



Diane Gousse

2016 | 200 pages
Collection Praticom

978-2-7605-4563-2 **20,00 \$** PAPIER

COMMUNIQUER AVEC STYLE

Exercices pratiques

Dans la vie de tous les jours comme dans le cadre du travail, communiquer avec clarté et élégance facilite la transmission du message. L'enjeu suppose l'emploi d'une variété de procédés et de moyens. Comment améliorer le style de ses communications? Comment rendre ses opinions, ses observations et ses arguments efficaces et précis? Ce livre pratique propose huit stratégies à privilégier :

1. Dynamiser les verbes incolores.
2. Limiter le participe présent.
3. Contourner l'adverbe.
4. Préciser la phrase négative.
5. Stimuler la phrase passive.
6. Restreindre le cumul de prépositions.
7. Varier la structure de la phrase.
8. Réduire la proposition relative.

Toutes ces stratégies sont expliquées de façon simple et accessible ; elles sont illustrées de plusieurs exemples. Constitué d'une trentaine d'exercices et de leurs corrigés, *Communiquer avec style* suscite un apprentissage dynamique. Les professionnels et les étudiants y trouveront les outils essentiels pour donner une vigueur nouvelle au style de leurs communications.

TABLE DES MATIÈRES

1. Dynamiser les verbes incolores

- 1.1 Le verbe *avoir*
- 1.2 Le verbe *être*
- 1.3 Le verbe *dire*
- 1.4 Le verbe *faire* + groupe nominal et *faire* + verbe à l'infinitif
- 1.5 Les verbes impersonnels
- 1.6 Le verbe *mettre*
- 1.7 Le verbe *voir*

2. Limiter le participe présent

- 2.1 Le participe présent ou le participe passé
- 2.2 Le participe présent ou un groupe nominal
- 2.3 Le participe présent des verbes de perception
- 2.4 Le participe présent accompagné de la préposition *en* (gérondif)
- 2.5 Le participe présent *ayant* + participe passé ou un participe passé seul
- 2.6 Le participe présent *ayant* + participe passé ou un substantif

3. Contourner l'adverbe

- 3.1 L'adverbe de manière (*en -ment*) ou un seul verbe
- 3.2 L'adverbe de manière (*en -ment*) ou un verbe suivi d'un verbe à l'infinitif
- 3.3 L'adverbe de manière (*en -ment*) ou un adjectif
- 3.4 L'adverbe de manière (*en -ment*) ou un adjectif et un nouveau verbe
- 3.5 L'adverbe de quantité superlatif ou un adjectif
- 3.6 L'adverbe comparatif, l'adverbe quantitatif ou un verbe
- 3.7 L'adverbe comparatif, l'adverbe quantitatif ou un substantif

4. Préciser la phrase négative

5. Stimuler la phrase passive

- 5.1 La phrase passive
- 5.2 La langue administrative
- 5.3 Le verbe actif
- 5.4 La transformation du complément de phrase en sujet

6. Restreindre le cumul de prépositions

- 6.1 Le recours aux verbes transitifs
- 6.2 Le recours aux synonymes et à la suppression d'éléments superflus
- 6.3 La transformation d'un complément de phrase en sujet

7. Varier la structure de la phrase

8. Réduire la proposition relative

- 8.1 La préposition suivie d'un complément
- 8.2 Le possessif suivi d'un substantif
- 8.3 L'adjectif
- 8.4 Le participe passé
- 8.5 Le substantif ou le groupe nominal
- 8.6 Le substantif ou le groupe nominal avec *ce qui* et *ce que*
- 8.7 La proposition indépendante

CORRIGÉS

AUTEURE

DIANE GOUSSE, linguiste et andragogue, possède une vaste expérience de l'enseignement des communications orale et écrite à la Faculté de l'éducation permanente et au Centre de communication écrite de l'Université de Montréal. Elle est également membre de plusieurs organisations. Conceptionnaire de programmes de formation, elle met son expertise au service d'entreprises dont la Caisse de dépôt et placement du Québec, le Centre hospitalier de l'Université de Montréal, Radio-Canada et Hebdo Québec.

Financé par le
gouvernement
du Canada

Funded by the
Government
of Canada

Canada



Conseil des arts
du Canada

Canada Council
for the Arts

SODEC

Québec



Distribution

Canada : Prologue inc.

Belgique : Patrimoine SPRL

France : SODIS / AFPU-Diffusion

Suisse : Servidis SA



418 657-4399

puq@puq.ca

Plus de
1 400 livres
à feuilleter



Presses
de l'Université
du Québec

PUQ.CA