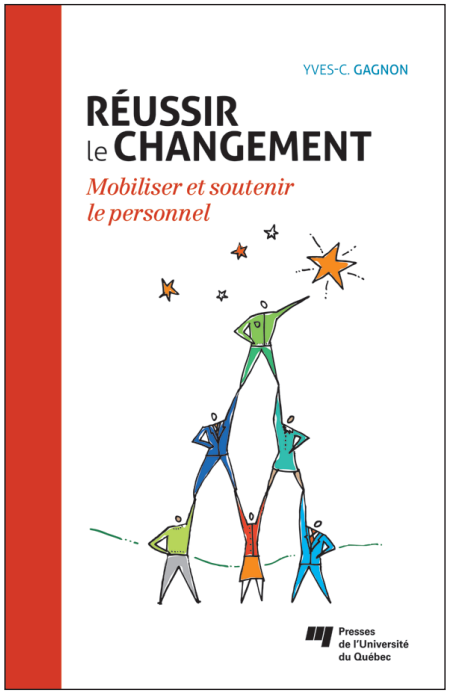

Yves-Chantal Gagnon

2011 | 144 pages | 20$

978-2-7605-3330-1
978-2-7605-3331-8 PDF
978-2-7605-3332-5 EPUB

DISPONIBLE EN LIBRAIRIE

RÉUSSIR LE CHANGEMENT

Mobiliser et soutenir le personnel

Le taux d'échecs ou de demi-succès des changements organisationnels est encore aujourd'hui évalué autour de 70 %. Maintes fois documentée, cette situation est principalement causée par le manque de considération du facteur humain, notamment en ce qui touche l'adhésion du personnel touché.

Bien des écrits prodiguent toutes sortes de conseils sur la façon de prendre en compte cette dimension humaine. Cependant, aucun n'offre une synthèse de ces connaissances acquises en les intégrant dans des outils pour accompagner concrètement les intervenants. C'est l'ambition de ce livre au contenu extrêmement pragmatique, conçu pour les personnes qui ont ou auront à réaliser ou à vivre un changement organisationnel.

Après avoir esquissé un portrait du changement organisationnel, l'auteur met à la disposition du lecteur deux outils pour réussir le changement : un carnet dédié à chaque intervenant (directeur de projet, employés, gestionnaires, hauts dirigeants, représentant syndical, spécialiste en communication et spécialiste en ressources humaines) circonscrivant ses tâches et ses responsabilités spécifiques ainsi que des fiches thématiques pour chacun des domaines stratégiques d'intervention dans la gestion du changement (communication, culture organisationnelle, formation, gestion de l'équipe de projet, gestion de projet, gestion des risques, gestion de la transition, leadership et mobilisation des employés touchés).

L'AUTEUR

YVES-CHANTAL GAGNON, Ph. D., est professeur titulaire de la Chaire Bell en technologie et organisation du travail à l'École nationale d'administration publique de l'Université du Québec. Il a poursuivi des études postdoctorales à l'Université Jean Moulin de Lyon en France.

Distribution

Canada : Prologue inc.
Belgique : Patrimoine SPRL
France : SODIS / AFPU-Diffusion
Suisse : Servidis SA
Afrique : Action pédagogique pour l'éducation et la formation

Les Presses de l'Université du Québec reconnaissent l'aide financière du gouvernement du Canada et du Conseil des Arts du Canada par l'entremise du Fonds du livre du Canada pour leurs activités d'édition. Elles remercient également la Société de développement des entreprises culturelles (SODEC) pour son soutien financier.

Presses de l'Université du Québec

Tél. : 418 657-4399
Courriel : puq@puq.ca

pressesUQ

TABLE DES MATIÈRES

INTRODUCTION. LE CHANGEMENT, UNE QUESTION DE SURVIE

CE QUE L'ON SAIT PAR RAPPORT AU CHANGEMENT ORGANISATIONNEL

- Le changement organisationnel est une opération complexe et risquée, dont la réussite n'est jamais garantie
- L'importance déterminante de la gestion du changement
- La mesure de la réussite d'un changement
- Les membres de l'organisation : des acteurs interreliés
- Le processus de changement : quatre phases en porte à faux
- Les facteurs critiques de succès du changement

LES OUTILS POUR RÉALISER UN CHANGEMENT : LES CARNETS DES TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

- Un mode d'emploi reposant sur l'interaction entre les différents acteurs
- Un carnet pour chaque acteur du changement
  - *Carnet du directeur de projet*
  - *Carnet des employés*
  - *Carnet des gestionnaires*
  - *Carnet des hauts dirigeants*
  - *Carnet du représentant syndical*
  - *Carnet du spécialiste en communication*
  - *Carnet du spécialiste en ressources humaines*

LES OUTILS POUR RÉALISER UN CHANGEMENT : LES FICHES D'INTERVENTION

- Fiche La communication
- Fiche La culture organisationnelle
- Fiche La formation
- Fiche La gestion de l'équipe de projet
- Fiche La gestion de projet
- Fiche La gestion des risques
- Fiche La gestion de la transition
- Fiche Le leadership
- Fiche La mobilisation des employés touchés

CONCLUSION. LE CHANGEMENT, UNE OCCASION À NE PAS MANQUER